

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
ГБОУЗ МОКМЦ
Председатель профкома

 Л.М. Григорьева
«03» июня 2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
ГБОУЗ МОКМЦ

Е.Ю. Тарбаев
«03» июня 2019 года



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ НЕМЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В ГБОУЗ МОКМЦ

с 03 июня 2019 года.

I. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила предоставления платных медицинских услуг (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральном законе от 29.11.10 г. № 326-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 27.10.2018), постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

"платные немедицинские услуги" - услуги, представляющие собой бытовые, сервисные, транспортные и иные немедицинские услуги, не являющиеся обязательными при создании условий для оказания медицинской помощи, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные немедицинские услуги лично в соответствии с договором;

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные немедицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" – ГБОУЗ МОКМЦ.

1.3. Платные немедицинские услуги предоставляются Исполнителем на основании перечня работ (услуг), в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ним действующим законодательством РФ.

1.4. Требования к платным немедицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.5. Настоящие Правила в наглядной и доступной форме доводятся Исполнителем до сведения потребителя (заказчика).

II. Условия предоставления платных немедицинских услуг.

2.1. Основанием для оказания платных немедицинских услуг являются:

- отсутствие соответствующих услуг в программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы

государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа);

- добровольное желание пациента получить немедицинскую услугу на возмездной основе.

2.2. Порядок определения цен на немедицинские услуги предоставляемые Исполнителем устанавливается Министерством здравоохранения Мурманской области.

2.3. Исполнителем обеспечивается бесплатная, доступная и достоверная информация, включающая в себя сведения о перечне платных немедицинских услуг с указанием их стоимости и условий предоставления данных услуг.

III. Информация об Исполнителе и предоставляемых им немедицинских услугах.

3.1. Исполнитель обязан предоставить информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование юридического лица (исполнителя);
- адрес места нахождения юридического лица;
- перечень платных немедицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения о условиях, порядке, форме предоставления немедицинских услуг и порядке их оплаты;
- режим работы учреждения, график работы работников, участвующих в предоставлении платных немедицинских услуг;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.2. Информация должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Исполнителя. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3.3. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

- копию учредительного документа юридического лица.

IV. Порядок заключения договора и оплаты немедицинских услуг.

4.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

4.2 Договор должен содержать:

- сведения об исполнителе: наименование и фирменное наименование учреждения адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);
- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;
- наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;
- перечень платных немедицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;
- стоимость платных немедицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;
- условия и сроки предоставления платных немедицинских услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

- ответственность сторон за невыполнение условий договора;

- порядок изменения и расторжения договора;

- иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.3. Договор составляется в 3-х экземплярах, один из которых остается у Исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2-х экземплярах.

4.4. На предоставление платных немедицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.5. В случае если при предоставлении платных немедицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных услуг, не предусмотренных договором, учреждение обязано предупредить об этом потребителя (заказчика).

4.6. Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные немедицинские услуги на возмездной основе.

4.7. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения немедицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.8. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем немедицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.9. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца), документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных немедицинских услуг.

V. Порядок предоставления платных немедицинских услуг.

5.1. Исполнитель предоставляет платные немедицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

5.2. В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству немедицинских услуг, качество предоставляемых платных немедицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.3. Платные немедицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Права и обязанности Потребителя (заказчика) при получении платных немедицинских услуг.

6.1. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем немедицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

6.2. Потребитель (заказчик) обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной немедицинской услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

6.3. В случае несоблюдения Исполнителем обязательств по срокам исполнения услуг Потребитель (заказчик) вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в установленном порядке.

VII. Ответственность исполнителя и контроль за предоставлением платных немедицинских услуг.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Руководитель учреждения - Исполнителя несет персональную ответственность за организацию и качество предоставляемых платных немедицинских услуг, а также установление цен и порядка взимания денежных средств с граждан.

7.3. Контроль деятельности учреждений по предоставлению платных немедицинских услуг осуществляет Министерство здравоохранения Мурманской области и Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной немедицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.